ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального захисту населення Володимир-Волинської РДА

01.10.2021 № \_\_86\_\_\_\_\_\_\_\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**„ОПЛАТА ПОСЛУГ ПАТРОНАТНОГО ВИХОВАТЕЛЯ ТА ВИПЛАТИ СОЦІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ НА УТРИМАННЯ ДИТИНИ В СІМ’Ї ПАТРОНАТНОГО**

**ВИХОВАТЕЛЯ ”**

***Центр надання адміністративних послуг у Виконавчому комітеті Литовезької сільської ради***

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг / виконавчого органу ради об’єднаної територіальної громади)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об’єднаної територіальної громади** | | |
| 1 | Місцезнаходження | 45325, Волинська область, Володимирський район, с. Литовеж, вул. Володимира Якобчука, 11 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Понеділок, вівторок, середа: 09.00 -16.30  Четвер: 09.00 – 20.00  П’ятниця: 09.00- 15.30 |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт | lytov-rada@ukr.net  https://lotg.gov.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 16.03.2017року № 148 Деякі питання здійснення патронату на дитиною (зі змінами) |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 5 | Підстава для отримання | Патронатним вихователем може бути громадянин України, який має досвід виховання дитини, відповідні житлові умови для надання послуг з догляду, виховання та реабілітації дитини у своєму помешканні. |
| 6 | Перелік необхідних документів | Для призначення соціальної допомоги та грошового забезпечення патронатний вихователь пред’являє паспорт громадянина України або інший документ, що посвідчує особу, та подає такі документи:  1) заяву про призначення соціальної допомоги та грошового забезпечення із зазначенням реквізитів особового рахунка, відкритого в банківській установі, або проведення виплат через державне підприємство поштового зв’язку;  2) копію договору про надання послуг з патронату над дитиною;  3) копію договору про патронат над дитиною або наказу служби у справах дітей у разі невідкладного влаштування дитини в сім’ю патронатного вихователя;  4) рішення районної, районної у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі її утворення) ради про влаштування дитини в сім’ю патронатного вихователя;  5) копію акта про факт передачі дитини;  6) копію свідоцтва про народження дитини (у разі наявності);  7) довідку з місця навчання про розмір стипендії влаштованої в сім’ю патронатного вихователя дитини;  8) копію виписки з акта огляду медико-соціальної експертної комісії або медичного висновку лікарсько-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу про дитину з інвалідністю, виданої в установленому порядку МОЗ. |
| 7 | Спосіб подання документів | Заява та документи, необхідні для призначення допомоги, подаються уповноваженим представником сім’ї |
| 10 | Платність (безоплатність) надання | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 11 | Строк надання | . Соціальна допомога та грошове забезпечення призначаються і виплачуються з дня влаштування дитини в сім’ю патронатного вихователя до дня її вибуття з такої сім’ї включно та поновлюються у разі наступного влаштуванні дитини в сім’ю патронатного вихователя. |
|  | Умови припинення виплати | Виплата соціальної допомоги припиняється на підставі рішення районної, районної у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі її утворення) ради про вибуття дитини із сім’ї патронатного вихователя та копії акта про факт передачі дитини.  Підставою для припинення виплати соціальної допомоги у разі досягнення дитиною повноліття або її смерті є письмове повідомлення служби у справах дітей. |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Соціальна допомога та грошове забезпечення виплачуються через банківську установу або державне підприємство поштового зв’язку за місцем проживання патронатного вихователя |