ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального захисту населення Володимир-Волинської РДА

01.10.2021 № \_\_86\_\_\_\_\_\_\_\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**„ВИДАЧА ДОВІДКИ ПРО ОТРИМАННЯ (НЕОТРИМАННЯ) СОЦІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ”**

***Центр надання адміністративних послуг у Виконавчому комітеті Литовезької сільської ради***

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об’єднаної територіальної громади** | | |
| 1 | Місцезнаходження | 45325, Волинська область, Володимирський район, с. Литовеж, вул. Володимира Якобчука, 11 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Понеділок, вівторок, середа: 09.00 -16.30  Четвер: 09.00 – 20.00  П’ятниця: 09.00- 15.30 |
| 3 | Телефон/факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт | lytov-rada@ukr.net  https://lotg.gov.ua |
| **Нормативніакти, якимирегламентуєтьсянаданняадміністративноїпослуги** | | |
| 4 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 19.09.2006 №345 «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги» |
| **Умовиотриманняадміністративноїпослуги** | | |
| 6 | Підстава для отримання | На вимогу будь-якої особи або отримувача соціальної допомоги (його законного представника) |
| 7 | Перелік необхідних документів | Заява  Паспорт або інший документ, який підтверджує особу та місце її проживання (реєстрації) |
| 8 | Спосіб подання документів | Заява та документи подаються заявником особисто або уповноваженою ним особою |
| 9 | Платність (безоплатність) надання | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 10 | Строк надання | Три робочих дня з дня отримання такої заяви структурними підрозділами соціального захисту населення районних, районних у містах Києві та Севастополі державних адміністрацій, виконавчими органами міських рад |
| 11 | Перелік підстав для відмови у наданні | Видача довідки стосовно отримання іншою особою соціальної допомоги. |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | Видача довідки про отримання (неотримання) соціальної допомоги |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату) | Заявником обисто або уповноваженою ним особою |