ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального захисту населення Володимир-Волинської РДА

 01.10.2021 № \_\_86\_\_\_\_\_\_\_\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**„ВИДАЧА НАПРАВЛЕННЯ ДЛЯ ОТРИМАННЯ ПОСЛУГ З СОЦІАЛЬНОЇ ТА ПРОФЕСІЙНОЇ АДАПТАЦІЇ”**

***Центр надання адміністративних послуг у Виконавчому комітеті Литовезької сільської ради***

 (найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об’єднаної територіальної громади** |
| 1 | Місцезнаходження  | 45325, Волинська область, Володимирський район, с. Литовеж, вул. Володимира Якобчука, 11 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи  | Понеділок, вівторок, середа: 09.00 -16.30Четвер: 09.00 – 20.00П’ятниця: 09.00- 15.30 |
| 3 | Телефон/факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт  | lytov-rada@ukr.net https://lotg.gov.ua |
| **Нормативніакти, якими регламентується наданн яадміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | ЗУ“Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” ч.5 ст. 8 |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова КМУ від 21.06.2017 №432 "Про затвердження Порядку організації соціальної та професійної адаптації учасників антитерористичної операції, осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та постраждалих учасників Революції Гідності" |
| **Умови отриманняадміністративноїпослуги** |
| 6 | Підстава для отримання  | Послуга призначена для учасників антитерористичної операції, осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та постраждалих учасників Революції Гідності з числа осіб, яким установлено один із таких статусів:1)учасника бойових дій - відповідно до пунктів 19-21 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" ;2) особи з інвалідністю внаслідок війни - відповідно до пунктів 10-14 частини другої статті 7 Закону;3) учасника війни - відповідно до пункту 13 статті 9 Закону;4) постраждалого учасника Революції Гідності - відповідно до статті 16-1 Закону. |
| 7 | Перелік необхідних документів | Заява Копія документа, що підтверджує безпосередню участь в антитерористичній операції або забезпеченні її проведення з перебуванням безпосередньо в районах проведення антитерористичної операції у період її проведення, що засвідчується підписом учасника антитерористичної операції (для учасника антитерористичної операції)Копія документа, що підтверджує участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, що засвідчується підписом (для особи, яка здійснювала заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях)Копія індивідуальної програми реабілітації (для осіб з інвалідністю внаслідок війни)Копія посвідчення учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни, або учасника війни, або постраждалого учасника Революції Гідності, засвідчена підписом особи |
| 8 | Спосіб подання документів  | Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто |
| 9 | Платність (безоплатність) надання  | Адміністративна послуга надається безкоштовно |
| 10 | Строк надання  | У місячний строк |
| 11 | Перелік підстав для відмови у наданні  | Відсутність необхідних документів |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | Направлення до обласного, Київського міського, міського, районного і міськрайонного центру зайнятості або іншої установи на професійну орієнтацію щодо вибору напряму професійного навчанняНаправлення на професійне навчання з урахуванням висновків професійної орієнтації |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату) | Отримати результати надання послуги заявник може особисто.  |