ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету Литовезької сільської ради від 30.03.2023 р.№ 15

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**Поновлення договору оренди водних об’єктів 01785**

Центр надання адміністративних послуг у Виконавчому комітеті Литовезької сільської ради

|  |
| --- |
| **Інформація про субєкта надання адміністративних послуг та/або центру надання адміністративних послуг** |
| 1. | Місцезнаходження | **45325, Волинська область, Володимирський район, с. Литовеж, вул. Володимира Якобчука, 11** |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи | **Понеділок, вівторок, середа: 09.00 -16.30****Четвер: 09.00 – 20.00****П’ятниця: 09.00- 15.30** |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт  | **lytov-rada@ukr.net****https://lotg.gov.ua** |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Статті 12, 122 Земельного кодексу України, ст.51-52 Водного кодексу України, Прикінцеві положення Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо уточнення порядку передачі в оренду водних об’єктів у комплексі з земельними ділянками», стаття 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в України |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 5 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення заявника |
| 6 | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | - Заява (клопотання) фізичної або юридичної особи;- копія установчих документів для юридичної особи, а для громадянина; - копія документа, що посвідчує особу (копії документів, які посвідчують особу, у разі представництва інтересів заявника уповноваженою особою – копія довіреності, на підставі якої вона діє);- копія договору оренди водного об’єкта;- копія паспорту водного об’єкта;- копія проекту землеустрою (за наявності – у разі якщо земельна ділянка відведена);- інформація щодо гідроспоруди;- проект додаткової угоди (за бажанням) |
| 7 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Адміністративна послуга є безоплатною |
| 8 | Строк надання адміністративної послуги | до 30 днів, при умові розгляду питання на засіданні сесіїсільської ради |
| 9 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | Неповний перелік поданих документів.Порушення умов договору водного об’єкта |
| 10 | Результат надання адміністративної послуги | Рішення про поновлення договору оренди водного об’єкта або обґрунтована відмова |
| 11 | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Особисто, в тому числі через представника за довіреністю (з посвідченням особи). |