



**ЛИТОВЕЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОЛОДИМИРСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ**

Від 24 січня 2025 року

с. Литовеж

№ 11

**Про створення Ради безбар'єрності
Литовезької територіальної громади**

Відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану», указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2023 № 2102-IX (із змінами), розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.04.2021 № 366-р «Про схвалення Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року» від 25 квітня 2023 р. № 372-р., керуючись ст.ст.40, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Литовезької сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Створити Раду безбар'єрності Литовезької територіальної громади.
2. Затвердити склад Ради безбар'єрності Литовезької територіальної громади (додаток 1).
3. Затвердити Положення про Раду безбар'єрності Литовезької територіальної громади (додаток 2).
4. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Сільський голова



Олена КАСЯНЧУК

Склад Ради безбар'єрності Литовезької територіальної громади

- Олена КАСЯНЧУК – сільський голова;
Людмила ТАНАНАЙСЬКА – лідерка руху «Зе! Жінки»;
Мирослава ЖУКОВА – секретар ради;
Руслан ГОЛОДЮК – начальник гуманітарного відділу;
Богдан КИРПИЧОВ – начальник відділу земельних відносин, комунальної власності, містобудування, архітектури, соціально-економічного розвитку та інвестицій;
Марина КОСАКОВСЬКА – головний спеціаліст гуманітарного відділу.
Олександр ЦИБУХОВСЬКИЙ – староста Заболотцівського старостинського округу;
Ольга РАЙКО – староста Заставненського старостинського округу;
Таїсія АНДРОЩУК – т.в.о. старости Мовниківського старостинського округу;
Іван ІВАНЧУК – директор комунального некомерційного підприємства «Литовезька амбулаторія загальної практики-сімейної медицини».

Положення про Раду безбар'єрності Литовезької територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Положення про Раду безбар'єрності (далі – Рада) Литовезької територіальної громади визначає порядок роботи Ради для ефективнішого забезпечення безперешкодного середовища для всіх груп населення, в т. ч. осіб з інвалідністю та інших категорій маломобільних груп населення на території Литовезької територіальної громади та забезпечення рівних можливостей кожній людині реалізовувати свої права, отримувати послуги на рівні з іншими.

1.2. Рада є консультативно-дорадчим органом, положення про діяльність ради затверджується рішенням виконавчого комітету.

1.3. Рада у своїй діяльності керується Конституцією України, законами Верховної Ради України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями Литовезької ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

2. Мета і завдання Ради безбар'єрності

2.1. Рада створена з метою пошуку ефективних, дієвих рішень адаптованих до конкретних умов і потреб у контексті реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні, із залученням фахівців із життєвим досвідом подолання бар'єрів для себе та інших людей, напрацювання та реалізації концептуальних та операційних документів щодо системного впровадження конкретних заходів на території Литовезької територіальної громади, щоб формувати безбар'єрний простір, враховуючи потреби різних людей, створюючи умови життя комфортні для всіх, прибираючи бар'єри та обмеження.

2.2. Основними завданнями Ради Литовезької територіальної громади є:

- сприяння створенню безбар'єрного простору в наступних напрямках: економічному, освітньому, інформаційному, фізичному та суспільно-громадському, а також моніторинг результатів діяльності за 4 складовими – безбар'єрність вулиць і приміщень, безбар'єрність публічних послуг, безбар'єрність товарів загального користування, безбар'єрність публічної інформації;

- сприяння формуванню та реалізації документів й показників виконання щодо системного впровадження конкретних заходів на території громади з тим, щоб в довгостроковій перспективі крок за кроком формувати безбар'єрний простір, враховуючи потреби різних людей, створюючи комфортні умови життя для всіх, прибираючи бар'єри та обмеження;

- визначення шляхів, механізмів і способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації державної та місцевої політики на території громади у створенні безбар'єрного простору;
- сприяння забезпеченню координації дій органів державної виконавчої влади та Литовезької територіальної громади з питань створення безбар'єрного простору;
- підготовка пропозицій щодо удосконалення нормативно-правової бази і підвищення ефективності діяльності виконавчих органів Литовезької ради та її структурних підрозділів з питань створення безбар'єрного простору;
- моніторинг суспільної думки щодо реалізації безбар'єрного простору на території Литовезької територіальної громади.

Рада, відповідно до покладених на неї завдань, має право:

- отримувати в установленому порядку від органів державної влади, виконавчих органів Литовезької ради, підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- алувати до участі у своїй роботі представників виконавчих органів Литовезької сільської ради, підприємств, установ та організацій, а також фахівців і незалежних експертів (за згодою);
- утворювати, у разі потреби, для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові експертні та робочі групи;
- організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад, круглих столів, діалогів зустрічей та інших заходів.

2.3. Рада відповідно до покладених на неї функцій:

- проводить аналіз стану справ з питань реалізації місцевої політики у сфері створення безбар'єрного простору;
- проводить моніторинг стану виконання виконавчими органами Литовезької сільської ради покладених на них завдань або визначених самостійно завдань щодо створення безбар'єрного простору;
- бере участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів з питань створення безбар'єрного простору;
- за результатами своєї роботи подає виконавчому комітету Литовезької сільської ради розроблені пропозиції та рекомендації.

3. Склад Ради безбар'єрності

- 3.1. Раду очолює сільський голова.
- 3.2. Рада утворюється у складі голови, секретаря та членів ради.
- 3.3. Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.
- 3.4. Персональний та кількісний склад Ради затверджує виконавчий комітет Литовезької сільської ради шляхом прийняття відповідного рішення.

4. Порядок роботи Ради безбар'єрності

- 4.1. Основною формою роботи Ради є її засідання, що проводяться за рішенням голови Ради з періодичністю не рідше ніж один раз в півроку.
- 4.2. Засідання Ради веде голова, а у разі відсутності голови – секретар Ради.
- 4.3. Засідання Ради вважається правочинним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

4.4. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради забезпечує її секретар.

4.5. За Результатами засідання Рада готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

4.6. Рішення Ради підготовлене за результатами пропозицій та рекомендацій вважається схваленими, якщо за нього проголосувало більше як половина присутніх на засіданні членів Ради.

4.7. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

4.8. Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Ради й підпорядкованим структурним підрозділам Литовезької сільської ради, відповідальним за реалізацію і ухвалених пропозицій та рекомендацій.

4.9. Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття відповідного рішення виконавчим комітетом Литовезької сільської ради або на сесії сільської ради.

4.10. Формами роботи членів Ради можуть бути:

- громадські обговорення та консультації, зустрічі;
- експертні робочі групи;
- організація конференцій, семінарів, нарад, круглих столів, діалогових зустрічей та інших заходів;
- проведення досліджень та аналітична робота;
- електронні платформи для залучення громадськості;
- партнерства з громадськими організаціями.

4.11. Організаційне, та інформаційне забезпечення діяльності Ради здійснює управління праці та соціального захисту населення виконкому Коростенської міської ради.