****

**ЛИТОВЕЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВОЛОДИМИРСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

П Р О Т О К О Л № 3

ЗАСІДАННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

с. Литовеж 28.02.2025 року

 Засідання розпочато о 10 год. 00 хв.

 Засідання закінчено о 11 год. 35 хв.

Засідання виконкому вела сільський голова Касянчук О.Л.

**Присутні члени виконкому:**

Грицик Т.Р.

Жукова М.М.

Цибуховський О.Д.

Райко О.І.

Кирпичов Б.Є.

Худинець С.Є.

**Зі складу виконкому відсутня:** Мельник Ю.В.

**Запрошенні:**

Пашко О.О. начальник служби у справах дітей

Фіть М.В. в.о. директора ЦНСП

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про призначення піклувальника (доповідає виконуюча обов’язки директора ЦНСП Фіть М.В.).

2. Про призначення піклувальника (доповідає виконуюча обов’язки директора ЦНСП Фіть М.В.).

3. Про призначення піклувальника (доповідає виконуюча обов’язки директора ЦНСП Фіть М.В.).

4. Про надання повноважень щодо складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю І чи ІІ групи та особами, які потребують постійного догляду (доповідає виконуюча обов’язки директора ЦНСП Фіть М.В.).

5. Про присвоєння адрес земельним ділянкам в дачному масиві «Прикордонник» по вул. Прибузька с. Литовеж (доповідає начальник відділу земельних відносин, комунальної власності, містобудування, архітектури, соціально-економічного розвитку та інвестицій Кирпичов Б.Є.).

6. Про відключення вуличного освітлення в населених пунктах територіальної громади (доповідає секретар виконавчого комітету Грицик Т.Р.).

**1. СЛУХАЛИ*:*** Інформацію в.о. директора ЦНСП Фіть М.В., про призначення піклувальника.

**ВИСТУПИЛИ:** Запитань, доповнень та змін не надходило.

**ВИРІШИЛИ:** Рішення № 12 від 28 лютого 2025 року «Про призначення піклувальника»– приймається.

(за - 7, проти - 0, утр. - 0); додається до протоколу.

**2. СЛУХАЛИ*:*** Інформацію в.о. директора ЦНСП Фіть М.В., про призначення піклувальника.

**ВИСТУПИЛИ:** Запитань, доповнень та змін не надходило.

**ВИРІШИЛИ:** Рішення № 13 від 28 лютого 2025 року «Про призначення піклувальника» – приймається.

(за - 7, проти - 0, утр. - 0); додається до протоколу.

**3. СЛУХАЛИ*:*** Інформацію в.о. директора ЦНСП Фіть М.В., про призначення піклувальника.

**ВИСТУПИЛИ:** Запитань, доповнень та змін не надходило.

**ВИРІШИЛИ:** Рішення № 14 від 28 лютого 2025 року «Про призначення піклувальника» – приймається.

(за - 7, проти - 0, утр. - 0); додається до протоколу.

**4. СЛУХАЛИ*:*** Інформацію в.о. директора ЦНСП Фіть М.В. про надання повноважень щодо складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю І чи ІІ групи та особами, які потребують постійного догляду.

**ВИСТУПИЛИ:** Запитань, доповнень та змін не надходило.

**ВИРІШИЛИ:** Рішення № 15 від 28 лютого 2025 року «Про надання повноважень щодо складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю І чи ІІ групи та особами, які потребують постійного догляду» – приймається.

(за - 7, проти - 0, утр. - 0); додається до протоколу.

**5. СЛУХАЛИ*:*** Інформацію начальника відділу земельних відносин, комунальної власності, містобудування, архітектури, соціально-економічного розвитку та інвестицій Кирпичов Б.Є., про присвоєння адрес земельним ділянкам в дачному масиві «Прикордонник» по вул. Прибузька с. Литовеж.

**ВИСТУПИЛИ:** Запитань, доповнень та змін не надходило.

**ВИРІШИЛИ:** Рішення № 16 від 28 лютого 2025 року «Про присвоєння адрес земельним ділянкам в дачному масиві «Прикордонник» по вул. Прибузька с. Литовеж» – приймається.

(за - 7, проти - 0, утр. - 0); додається до протоколу.

**6. СЛУХАЛИ*:*** Інформацію секретаря виконавчого комітету Грицика Т.Р., про відключення вуличного освітлення в населених пунктах територіальної громади.

**ВИСТУПИЛИ:** Запитань, доповнень та змін не надходило.

**ВИРІШИЛИ:** Рішення № 17 від 28 лютого 2025 року «Про відключення вуличного освітлення в населених пунктах територіальної громади» – приймається.

(за - 7, проти - 0, утр. - 0); додається до протоколу.

Сільський голова Олена КАСЯНЧУК

Секретар виконавчого комітету Тарас ГРИЦИК

****

**ЛИТОВЕЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВОЛОДИМИРСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

Від 28 лютого 2025 року с. Литовеж № 12

**Про призначення піклувальника**

Відповідно до підпункту 4 пункту 6 частини першої статті 34, статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно пункту 2.3 пункту 4.12 Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 року № 34/166/131/88, частини 1 статті 55 Цивільного кодексу України, відповідно до заключення лікарсько-консультаційної комісії № 8 від 03.02.2025 р., висновка про наявність порушення функцій організму № 8 від 03.02.2025 р., Демчук Степанида Миколаївна, 25.12.1938 року народження за станом здоров’я потребує постійного стороннього догляду, розглянувши заяву та подані документи Демчук Степаниди Миколаївни та Любелі Артема Тарасовича, стосовно призначення Любелі Артема Тарасовича піклувальником Демчук Степаниди Миколаївни, враховуючи протокол опікунської ради від 28.02.2025 року № 01, з метою забезпечення немайнових прав і майнових прав та інтересів Демчук Степаниди Миколаївни, виконавчий комітет Литовезької сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Призначити на безоплатній основі Любелю Артема Тарасовича 30.04.2001 р.н., зареєстрованого за адресою: Волинська область, Володимирський район, с. Кречів, вул. Олени Пчілки, 11, піклувальником над Демчук Степанидою Миколаївною 25.12.1938 р.н., яка проживає за адресою: Волинська область, Володимирський район, с. Кречів, вул. Олени Пчілки, 11, відповідно до заключення лікарсько-консультаційної комісії № 8 від 03.02.2025 р., висновка про наявність порушення функцій організму № 8 від 03.02.2025 р., Демчук Степанида Миколаївна за станом здоров’я не здатна до самообслуговування та потребує постійного стороннього догляду, на 1 (один) рік до 28.02.2026 року.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Мирославу ЖУКОВУ – голову опікунської ради при виконавчому комітеті Литовезької сільської ради.

Сільський голова **Олена КАСЯНЧУК**



**ЛИТОВЕЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВОЛОДИМИРСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

Від 28 лютого 2025 року с. Литовеж № 13

**Про призначення піклувальника**

Відповідно до підпункту 4 пункту 6 частини першої статті 34, статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно пункту 2.3 пункту 4.12 Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 року № 34/166/131/88, частини 1 статті 55 Цивільного кодексу України, відповідно до висновку ЦЛКК КНП «НЦПМСД» № 14 від 16.01.2025 року, Якимчук Поліни Захарівни 21.10.1941 р.н. за станом здоров’я потребує постійного стороннього догляду, розглянувши заяву та подані документи Якимчук Поліни Захарівни та Якимчука Валерія Володимировича, стосовно призначення Якимчука Валерія Володимировича піклувальником Якимчук Поліни Захарівни, враховуючи протокол опікунської ради від 28.02.2025 року № 01, з метою забезпечення немайнових прав і майнових прав та інтересів Якимчук Поліни Захарівни, виконавчий комітет Литовезької сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Призначити на безоплатній основі Якимчука Валерія Володимировича 06.06.1970 р.н., зареєстрованого за адресою: Волинська область, Володимирський район, с. Заболотці, вул. Героя Ігоря Модіна, 103, піклувальником над Якимчук Поліною Захарівною 21.10.1941 р.н., яка проживає за адресою: Волинська область, Володимирський район, с. Заболотці, вул. Героя Ігоря Модіна, 103, відповідно до висновку ЦЛКК КНП «ІЦПМСД» № 14 від 16.01.2025 року, Якимчук Поліна Захарівна за станом здоров’я не здатна до самообслуговування та потребує постійного стороннього догляду, на 1 (один) рік до 28.02.2026 року.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Мирославу ЖУКОВУ – голову опікунської ради при виконавчому комітеті Литовезької сільської ради.

Сільський голова **Олена КАСЯНЧУК**



**ЛИТОВЕЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВОЛОДИМИРСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

Від 28 лютого 2025 року с. Литовеж № 14

**Про призначення піклувальника**

Відповідно до підпункту 4 пункту 6 частини першої статті 34, статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно пункту 2.3 пункту 4.12 Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 року № 34/166/131/88, частини 1 статті 55 Цивільного кодексу України, відповідно до довідки до акта огляду медико-соціальної експертної комісії № 190384 від 26.12.2024 року, виписки із медичної карти № 2 від 03.02.2025 року Борболь Валерій Андрійович 19.08.1959 р.н. за станом здоров’я потребує постійного стороннього догляду, розглянувши заяву та подані документи Борболя Валерія Андрійовича та Борболя Олексія Валерійовича стосовно призначення Борболя Олексія Валерійовича піклувальником Борболя Валерія Андрійовича, враховуючи протокол опікунської ради від 28.02.2025 року № 01, з метою забезпечення немайнових прав і майнових прав та інтересів Борболя Валерія Андрійовича, виконавчий комітет Литовезької сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Призначити на безоплатній основі Борболя Олексія Валерійовича 21.03.2000 р.н., зареєстрованого за адресою: Волинська область, Володимирський район, с. Литовеж, вул. Дачна, 16, піклувальником над Борболем Валерієм Андрійовичем 19.08.1959 р.н., який проживає за адресою: Волинська область, Володимирський район, с. Литовеж, вул. Дачна, 16, відповідно до довідки до акта огляду медико-соціальної експертної комісії № 190384 від 26.12.2024 року, виписки із медичної карти № 2 від 03.02.2025 року Борболь Валерій Андрійович за станом здоров’я не здатний до самообслуговування та потребує постійного стороннього догляду, на 1 (один) рік до 28.02.2026 року.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Мирославу ЖУКОВУ – голову опікунської ради при виконавчому комітеті Литовезької сільської ради.

Сільський голова **Олена КАСЯНЧУК**



**ЛИТОВЕЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВОЛОДИМИРСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

Від 28 лютого 2025 року с. Литовеж № 15

**Про надання повноважень щодо складання акта**

**встановлення факту здійснення догляду за особами**

**з інвалідністю І чи ІІ групи та особами,**

**які потребують постійного догляду**

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 р. № 57 «Про затвердження Правил перетинання державного кордону громадянами України» (зі змінами), керуючись ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Литовезької сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Положення про складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду (додаток 1).

2. Надати повноваження щодо складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду комісії із встановлення факту здійснення особою факту догляду (постійного догляду) при виконавчому комітеті Литовезької сільської ради.

3. Затвердити форму акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду (додаток 2).

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря Литовезької сільської ради Мирославу ЖУКОВУ.

Сільський голова **Олена КАСЯНЧУК**

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

№ 15 від 28.02.2025 року

**ПОЛОЖЕННЯ**

про складання акта встановлення факту здійснення догляду

за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду

1. Положення про складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду (далі - Положення) визначає процедуру складанняакта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду (далі – акт) комісією із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду) при виконавчому комітеті Литовезької сільської ради (далі – Комісія).

2. Процедура складання акта визначена відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 р. № 57 «Про затвердження Правил перетинання державного кордону громадянами України» (зі змінами).

3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.1995 р. № 57 «Про затвердження Правил перетинання державного кордону громадянами України», Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

4. Завданням Комісії є складання акта встановлення факту здійснення догляду:

- за особами з інвалідністю І чи ІІ груп;

- за особами, які потребують постійного догляду, що здійснюється одним із членів сім’ї першого ступеня споріднення.

5. Складання акта проводиться Комісією на підставі письмової заяви (у довільній формі) на ім’я сільського голови особи з інвалідністю І чи ІІ групи, або особи, яка здійснює догляд, яка подається до виконавчого комітету Литовезької сільської ради. До заяви про встановлення факту здійснення догляду додаються копії наступних документів з пред’явленням оригіналу:

- копії паспортів;

- копії довідок про присвоєння ідентифікаційного номера;

- копія довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією або посвідчення, яке підтверджує відповідний статус (для осіб з інвалідністю);

- копія висновку лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров’я про потребу у постійному сторонньому догляді;

- копії документів, що підтверджують родинні зв’язки;

- довідка про склад сім’ї зареєстрованих осіб у домогосподарстві особи з інвалідністю І чи ІІ групи або та особами, яка потребує постійного доглядуіз зазначенням прізвищ, імен та по батькові, родинних зв’язків членів сім’ї;

- довідка про облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб);

- інші документи, необхідні для встановлення факту догляду.

6. Акт складається Комісією у 2 (двох) примірниках, за результатами обстеження з відвідуванням місця проживання особи, яка здійснює догляд та особи, за якою здійснюється догляд та засвідчується підписами посадових осіб комісії, особою, що потребує догляду та особою, що здійснює / не здійснює догляд та скріплюється печаткою виконавчого комітету.

7. Під час обстеження з’ясовується факт догляду (спільного проживання), наявність родичів, час та обставини здійснення догляду, інші факти, що свідчать про здійснення догляду, перевіряються документи, також факт здійснення догляду підтверджують сусіди або інші особи.

8. Акт реєструється у відповідному порядку та видається заявнику під підпис.

9. Підставою для відмови у видачі Акта є:

- подання неповного пакету документів;

- зазначення в заяві та поданих документах недостовірних даних;

- не підтвердження факту здійснення догляду.

Про відмову у видачі Акта заявник повідомляється по телефону.

10. Акт складається не пізніше ніж протягом п’яти робочих днів після надходження заяви до виконавчого комітету щодо встановлення факту здійснення догляду та надсилається заявнику або видається особисто за його бажанням.

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

№ 15 від 28.02.2025 року

**АКТ**

**встановлення факту здійснення догляду**

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ с. Литовеж \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число) (місяць) (рік)

Підстава:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи, яка здійснює догляд: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місце проживання фізичної особи, яка здійснює догляд:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) особи, за якою здійснюють догляд: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місце проживання фізичної особи, за якою здійснюють догляд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соціальний статус \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Родинні зв’язки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документи, що підтверджують родинні зв’язки та статус особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обстеження проведено за адресою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Встановлено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З актом ознайомлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) (підпис)

 фізичної особи, яка здійснює догляд)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) (підпис)

 фізичної особи, яка потребує догляд)

Акт встановлення факту здійснення догляду складено відповідно до пункту 21 «Правил перетинання державного кордону громадянами України» затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 р. № 57.

Акт встановлення факту здійснення догляду складено посадовими особами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (посада) (підпис) (прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (посада) (підпис) (прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (посада) (підпис) (прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (посада) (підпис) (прізвище, ініціали)

Голова комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 м.п. (підпис) (прізвище, ініціали)



**ЛИТОВЕЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВОЛОДИМИРСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

Від 28 лютого 2025 року с. Литовеж № 16

**Про присвоєння адрес земельним ділянкам в дачному масиві**

**«Прикордонник» по вул. Прибузька с. Литовеж**

Відповідно до вимог пункту 1-1 статті 37 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 26-3 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», на підставі Порядку присвоєння адрес об’єктам будівництва, об’єктам нерухомого майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 № 690, згідно рішення сесії Литовезької сільської ради від 30.03.2023 року № 31/44 «Про присвоєння назви новій вулиці» та розглянувши заяву громадянки Гоняк Олени Василівни щодо присвоєння адреси об’єкту нерухомого майна, виконавчий комітет Литовезької сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу земельній ділянці в дачному масиві «Прикордонник», яка належать гр. Гоняк Олені Василівні (кадастровий номер 0710700000:07:005:0043, площа 0,0386 га.) поштову адресу: **вулиця Прибузька, 1536 а, село Литовеж, Володимирський район, Волинська область, Україна, 45325**.

2. Відділу земельних відносин, комунальної власності, містобудування, архітектури, соціально-економічного розвитку та інвестицій Литовезької сільської ради (Богдан КИРПИЧОВ), внести інформацію про присвоєння адреси до Реєстру присвоєння адрес на Порталі Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

3. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Сільський голова **Олена КАСЯНЧУК**



**ЛИТОВЕЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВОЛОДИМИРСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

Від 28 лютого 2025 року с. Литовеж № 17

**Про відключення вуличного освітлення**

**в населених пунктах територіальної громади**

Керуючись ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до п. 5 ч. 1 ст. 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», з врахуванням складної ситуації в енергосистемі держави, що сталася внаслідок обстрілів агресором об’єктів енергетики та з метою підтримки національної енергосистеми, виконавчий комітет Литовезької сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Забезпечити відключення вуличного освітлення в населених пунктах Литовезької територіальної громади з 01.04.2025 року по 30.09.2025 року.

2. Оприлюднити інформацію про відключення вуличного освітлення на офіційному вебсайті Литовезької сільської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Сільський голова **Олена КАСЯНЧУК**