****

**ЛИТОВЕЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВОЛОДИМИРСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

П Р О Т О К О Л № 1

ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

с. Литовеж 10.01.2025 року

 Засідання розпочато о 08 год. 30 хв.

 Засідання закінчено о 09 год. 15 хв.

Засідання виконкому вела сільський голова Касянчук О.Л.

**Присутні члени виконкому:**

Грицик Т.Р.

Жукова М.М.

Цибуховський О.Д.

Райко О.І.

Кирпичов Б.Є.

Худинець С.Є.

**Зі складу виконкому відсутня:** Мельник Ю.В. (відпустка)

**Запрошенні:**

Мудрик О.Л. начальник фінансового відділу

Пашко О.О. начальник служби у справах дітей

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про негайне відібрання малолітніх дітей з прийомної сім’ї (доповідає начальник служби у справах дітей Пашко О.О.).

2. Про підсумки виконання бюджету Литовезької сільської територіальної громади за 2024 рік (доповідає начальник фінансового відділу Мудрик О.Л.).

**1. СЛУХАЛИ*:*** Інформацію начальника служби у справах дітей Пашко О.О., про негайне відібрання малолітніх дітей з прийомної сім’ї.

**ВИСТУПИЛИ:** Жукова М.М., яка запропонувала повідомити службу у справах дітей Добропільської міської ради Покровського району Донецької області про жорстоке поводженням з дітьми, а саме вчинення фізичного насильства над ними та ухилення від виконання обов’язків батьків-вихователів за місцем влаштування малолітніх дітей.

Райко О.І. запропонувала підтримати пропозицію Жукової М.М.

**ВИРІШИЛИ:** Рішення № 1 від 10 січня 2025 року «Про негайне відібрання малолітніх дітей з прийомної сім’ї» – приймається.

(за - 7, проти - 0, утр. - 0); додається до протоколу.

**2. СЛУХАЛИ*:*** Інформацію начальника фінансового відділу Мудрик О.Л., про підсумки виконання бюджету Литовезької сільської територіальної громади за 2024 рік.

**ВИСТУПИЛИ:** Запитань, доповнень та змін не надходило.

**ВИРІШИЛИ:** Рішення № 2 від 10 січня 2025 року «Про підсумки виконання бюджету Литовезької сільської територіальної громади за 2024 рік» – приймається.

(за - 7, проти - 0, утр. - 0); додається до протоколу.

Сільський голова Олена КАСЯНЧУК

Секретар виконавчого комітету Тарас ГРИЦИК

****

**ЛИТОВЕЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВОЛОДИМИРСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

Від 10 січня 2025 року с. Литовеж № 1

**Про негайне відібрання малолітніх дітей з прийомної сім’ї**

Розглянувши клопотання служби у справах дітей Литовезької сільської ради від 10.01.2025 р. № 01 про негайне відібрання малолітніх дітей Волощенка Миколи Олександровича 22.05.2019 р.н., Волощенко Римми Сергіївни 24.12.2020 р.н. та Волощенка Івана Сергійовича 06.07.2023 р.н., у зв’язку із загрозою їх життю та здоров’ю, жорстоким поводженням з дітьми, а саме вчинення фізичного насильства над ними та ухилення від виконання обов’язків батьків-вихователів Московцевої Катерини Валеріївни та Московцева Олександра Миколайовича, які проживають за адресою: Волинська обл., Володимирський р-н, с. Заставне, вул. Шевченка, 42, враховуючи акт проведення оцінки рівня безпеки дітей від 09.01.2025 р., відповідно до статті 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», ст. 12 Закону України «Про охорону дитинства», п. 8 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 р. № 866 (зі змінами та доповненнями), керуючись пп. 7 п. б ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою захисту прав та законних інтересів дітей виконавчий комітет Литовезької сільської ради

**ВИРІШИВ**:

1. Негайно відібрати малолітніх дітей Волощенка Миколу Олександровича 22.05.2019 р.н., Волощенко Римму Сергіївну 24.12.2020 р.н. та Волощенка Івана Сергійовича 06.07.2023 р.н. з прийомної сім’ї Московцевої Катерини Валеріївни 15.02.1985 р.н. та Московцева Олександра Миколайовича 11.06.1982 р.н., які проживають за адресою: Волинська обл., Володимирський р-н, с. Заставне, вул. Шевченка, 42, у зв’язку із загрозою життю та здоров’ю.

2. Службі у справах дітей вирішити питання тимчасового влаштування малолітніх дітей.

3. Повідомити службу у справах дітей Добропільської міської ради Покровського району Донецької області про жорстоке поводженням з дітьми, а саме вчинення фізичного насильства над ними та ухилення від виконання обов’язків батьків-вихователів за місцем влаштування малолітніх дітей.

4. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Сільський голова **Олена КАСЯНЧУК**

****

**ЛИТОВЕЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВОЛОДИМИРСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

Від 10 січня 2025 року с. Литовеж № 2

**Про підсумки виконання**

**бюджету Литовезької сільської**

**територіальної громади за 2024 рік**

Відповідно до статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану» зі змінами, з метою забезпечення виконання бюджету сільської територіальної громади у 2025 році та належного рівня функціонування установ і закладів бюджетної сфери в умовах воєнного стану, виконавчий комітет Литовезької сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Взяти до відома Інформацію про виконання бюджету сільської територіальної громади за 2024 рік.

2. Доручити начальнику фінансового відділу сільської ради Олені МУДРИК доповісти на пленарному засіданні сільської ради з питання про затвердження звіту про виконання бюджету сільської територіальної громади за 2024 рік.

3. Володимирській державній податковій інспекції Головного управління Державної податкової служби у Волинській області забезпечувати щомісячне виконання завдань з надходжень платежів до бюджету громади відповідно до рішення сільської ради і до помісячних планових призначень, враховуючи особливості оподаткування у період дії воєнного стану.

Про виконання вищезазначеного пункту інформувати сільську раду щомісячно до 12 числа.

4. Фінансовому відділу:

4.1. Здійснювати постійний моніторинг виконання бюджету сільської територіальної громади за доходами та інформувати сільського голову.

4.2. Проводити баланс фінансового ресурсу з метою забезпечення до кінця поточного бюджетного періоду витрат на заробітну плату працівникам бюджетної сфери та розрахунків за енергоносії.

4.3. Забезпечити фінансування витрат за загальним фондом бюджету відповідно до помісячного розпису бюджету сільської територіальної громади виключно з урахуванням зареєстрованих в органах держказначейства бюджетних фінансових зобов’язань розпорядників та одержувачів коштів, за спеціальним фондом – відповідно до помісячного розпису з урахуванням пропозицій головних розпорядників коштів та наявних фінансових ресурсів.

5. Начальникам відділів сільської ради, керівникам установ і організацій – головним розпорядникам бюджетних коштів та старостам Заболотцівського, Заставненського, Мовниківського старостинських округів:

5.1. Проводити роботу щодо виконання доходів Литовезької сільської територіальної громади.

Про вжиті заходи щодо погашення податкового боргу надавати інформацію земельному та фінансовому відділу.

5.2. Проаналізувати стан виконання кошторисів за 2024 рік по підвідомчих установах з метою встановлення першочерговості проведення витрат, пов’язаних з виконанням основних функцій розпорядників коштів.

5.3. Детально проаналізувати діючу мережу та штатну чисельність підвідомчих бюджетних установ та вжити заходи щодо приведення видатків на утримання бюджетних установ у відповідність до затверджених бюджетних призначень.

5.4. Забезпечити відповідно до вимог статті 77 Бюджетного кодексу України в повному обсязі видатки на оплату праці працівників бюджетних установ та розрахунки за спожиті енергоносії та комунальні послуги, не допускаючи будь-якої заборгованості із зазначених видатків.

5.5. Запровадити жорсткий контроль за рухом бюджетних коштів, взяттям зобов’язань в межах передбачених асигнувань та забезпечити дотримання належного стану та режиму економного витрачання бюджетних коштів, матеріальних ресурсів, фінансово-господарської та виконавської дисципліни у підпорядкованих установах в умовах воєнного стану.

5.6. Посилити контроль за дотриманням фінансової дисципліни щодо використання бюджетних коштів у підвідомчих установах та забезпечити виконання Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» в частині оприлюднення інформації щодо використання бюджетних коштів в терміни передбачені законодавством.

6. Структурним відділам сільської ради, що контролюють справляння надходжень до бюджету забезпечити відповідно до законодавства постійний контроль за правильністю та своєчасністю надходжень податків, зборів, платежів та інших доходів.

7. Керівникам підприємств-боржників платників податків забезпечити сплату платежів до бюджетів усіх рівнів.

8. Заслухати підсумки виконання бюджету сільської територіальної громади за 1 квартал поточного року в квітні місяці 2025 року.

9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на фінансовий відділ згідно з розподілом функціональних обов’язків.

Сільський голова **Олена КАСЯНЧУК**